预约限额调整申请

【车辆或人员】

**保卫部：**

（单位）将于 年 月 日 时，在 举办

活动，因（原因写详细）的需要，申请调整预约限额（我单位现有限额已满），申请将车辆预约限额临时增加至 （数量） 辆，将人员预约限额临时增加至 （数量） 人，，相关车辆人员均由本单位自行预约，该工作其他事宜可联系本活动负责人 ，联系方式 。请协助予以办理。

我单位将严格落实学校校园安全管理要求，承担上述人员、车辆的核查和安全责任，确保车上人员符合校外人员入校管理要求、入校车辆遵守《北京大学校园交通安全管理规定》。

单位领导签字（含公章）：

（二级单位主管安全领导）

年 月 日