

附件 1

高等学校消防安全管理达标考评自评表

一级指标	二级指标	具体要求	检查形式和内容
一、消防安全责任	二级单位和其他驻校单位	<ol style="list-style-type: none"> 1.建立单位消防安全责任制。落实逐级消防安全责任制和岗位消防安全责任制，明确逐级和岗位消防安全职责； 2.确定各级、各岗位消防安全责任人。(1)消防安全责任人；(2)消防安全管理人；(3)专职消防管理员； 3.落实学校的消防安全管理规定，结合本单位实际制定并落实本单位的消防安全制度和消防安全操作规程； 4.建立本单位的消防安全责任考核、奖惩制度； 5.开展经常性的消防安全教育、培训及演练； 6.定期进行防火检查，做好检查记录，及时消除火灾隐患； 7.按规定配置消防设施、器材并确保其完好有效； 8.按规定设置安全疏散指示标志和应急照明设施，并保证疏散通道、安全出口畅通； 9.网格化管理，全民消防。消防安全“一懂三会四个能力”(懂本场所火灾危险性；会报火警、会使 	<p>检查形式：台账检查、实地抽查。</p> <p>检查内容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、本单位消防安全制度和消防安全操作规程制定及落实情况； 2、本单位消防安全责任考核，奖惩制度制定及落实情况； 3、本单位消防档案：每月至少进行一次的防火检查记录、重点单位（部位）每日防火巡查记录； 4、消防设施、器材配置情况； 5、安全出口、疏散通道是否畅通； 6、安全疏散指示标志、应急照明是否完好； 7、常闭式防火门是否处于关闭状态，防火卷帘下是否堆放物品影响使用； 8、消火栓系统是否完好有效； 9、现场提问师生“一懂三会”，检验四个能力具备情况。

		用消防器材扑救初期火灾、会组织疏散逃生；检查和消除火灾隐患能力、扑救初起火灾能力、组织引导人员疏散逃生能力、消防安全知识宣传教育训练能力)。	
二、消防安全管理	(一) 重点部位	将学生宿舍、食堂(餐厅)、教学楼、校医院、体育场(馆)、会堂(会议中心)、超市(市场)、宾馆(招待所)、幼儿园等人员密集场所以及图书馆、实验室、计算机房、监控中心等《高等学校消防安全管理规定》第十四条中提到的列为学校消防安全重点单位(部位)，建立健全消防档案，设置防火标志，实行严格的消防安全管理。	检查形式：台账检查、实地抽查、现场演练。 检查内容： 1、重点单位(部位)名册建立情况； 2、重点单位(部位)标识化，相关消防安全管理制度上墙等落实情况； 3、火灾自动报警系统、自动喷水灭火系统、防排烟系统消防设备设施是否完好有效。
	(二) 消防档案	重点单位(部位)消防档案。	检查形式：台账检查。 检查内容： 消防安全基本情况卷，消防安全管理情况卷。
	(三) 消防控制室	1.单位消防控制室应当配备专职值班人员，持证上岗； 2.消防控制室不得挪作他用。	检查形式：实地抽查、现场演练。 检查内容： 1、消防控制室设置规范，配备专职值班人员2人并持证上岗。交接班记录和值班记录规范； 2、值班人员对应急处置流程熟知，并现场操作各类消防联动设施； 3.模拟火情，检查“四快”处置流程是否规范。
	(四) 人员密集场所	学生宿舍、教室和礼堂等人员密集场所，禁止违规使用大功率电器，在门窗、阳台等部位不得设置影响逃生和灭火救援的障碍物。	检查形式：实地抽查。 检查内容： 1、是否违规使用大功率电器； 2、是否设置金属栅栏且未采取逃生窗等措施。

三、消防安全检查和整改	(一) 日常检查	<p>1.校内各单位每月至少进行一次防火自查，消防安全重点单位（部位）进行每日防火巡查；</p> <p>2.检查、自查和巡查均应填写检查记录，并有相关人员签字存档。</p>	<p>检查形式：台账检查。</p> <p>检查内容：</p> <p>1、重点单位（部位）每日巡查记录；</p> <p>2、校内各单位每月自查记录；</p> <p>3、学校每季度安全检查记录。</p>
	(二) 隐患整改	<p>1.对不能及时消除的火灾隐患建立台账，提出整改方案，确定整改措施、期限以及负责整改的部门、人员，并落实整改资金。</p> <p>2.火灾隐患整改完毕，整改单位应当将整改情况记录报送相应的消防安全工作责任人或者消防安全工作主管领导签字确认后存档备查。</p> <p>3.火灾隐患尚未消除的，隐患单位应当落实防范措施，保障消防安全。对于随时可能引发火灾或者一旦发生火灾将严重危及人身安全的，应当将危险部位停止使用整改。</p>	<p>检查形式：台账检查、实地抽查。</p> <p>检查内容：</p> <p>1、消防安全隐患台账；</p> <p>2、限期整改通知书下发底联，并由本单位消防安全责任人签字签收；</p> <p>3、整改责任、措施、期限、资金、人员的落实情况；</p> <p>4、火灾隐患整改落实情况；</p> <p>5、采取消除火灾隐患的防范措施。</p>
四、教育培训演练	(一) 消防教育	<p>1.单位将师生员工的消防安全教育纳入单位消防安全年度工作计划；</p> <p>2.对每届新生进行不低于4学时的消防安全教育和培训；</p> <p>3.对师生员工进行灭火器使用方法培训，使师生员工能够正确熟练使用灭火器；对师生员工讲解消火栓的使用方法和安全注意事项；</p> <p>4.每学年至少举办一次消防安全专题讲座；</p> <p>5.对进入实验室的学生必须进行安全技能和操作规程培训。</p>	<p>检查形式：检查台账、座谈问卷、现场演练。</p> <p>检查内容：</p> <p>1、年度消防安全教育计划制定及落实情况；</p> <p>2、新生入校消防教育记录；</p> <p>3、消防安全专题讲座记录；</p> <p>4、单位消防安全宣传氛围，师生对应知应会消防知识掌握运用情况；</p> <p>5、进入实验室的学生安全教育记录；</p> <p>6、对每届新生进行不低于4学时的消防安全教育和培训。</p>

	(二) 消防培训	<p>1. 单位将师生员工的消防安全培训纳入单位消防安全年度计划；</p> <p>2. 每学年对学生至少举办一次消防安全专题讲座；</p> <p>3. 学校二级单位应组织新上岗和进入新岗位的员工进行上岗前的消防安全培训；</p> <p>4. 单位对安保人员进行消火栓使用培训，使安保人员都能正确使用消火栓；对其他人员应加大消火栓使用培训力度；</p> <p>5. 学校重点单位（部位）应对员工每年至少进行一次消防安全培训。</p>	<p>检查形式：台账检查、座谈问卷、现场演练。</p> <p>检查内容：</p> <p>1、培训对象：</p> <p>（1）学校二级单位的消防安全责任人、消防安全管理人；</p> <p>（2）专兼职消防管理人员；</p> <p>（3）学生宿舍管理人员；</p> <p>（4）消防控制室的值班、操作人员；</p> <p>（5）危险品管理及操作人员；</p> <p>（6）志愿消防队员。</p> <p>2、相关培训记录、签到、考试测评等资料。</p>
	(三) 消防演练	<p>1. 单位应开展学生自救、逃生等防火安全常识的模拟演练，每学年至少组织一次学生消防演练。</p> <p>2. 校内重点单位（部位）应当按照灭火和应急疏散预案，每学年至少组织一次消防演练。</p>	<p>检查形式：台账检查、座谈问卷。</p> <p>检查内容：学校各类演练的预案、文件、影像材料等。</p>
五、 防控效果	火灾防控效果	<p>1. 以零火灾为防控目标；</p> <p>2. 贯彻预防为主，防消结合的消防工作方针；</p> <p>3. 以遇火不慌，抬手能救为遏制火灾防线。</p>	<p>检查形式：从指挥中心调取接警记录。</p> <p>1、若发生火灾直接判定为不达标；</p> <p>2、近一年无火情。</p>
<p>备注：</p> <p>1. 请各单位及时根据《高等学校消防安全管理达标考评自评表》的标准，对照检查落实，开展自查自改工作；涉及学生的院系单位务必做好学生的消防安全培训和记录。</p> <p>2. 9月下旬，海淀区消防救援局将入校检查考核，请各单位做好迎考准备。</p>			